

## Cómo ordenar datos en Excel

Excel le permite ordenar en orden alfabético normal y en orden inverso, a través de dos formas:

\*Botones,

\* Cuadro de diálogo

### **Botones**

En el primer caso, existen los botones:

- Orden Ascendente  y,

- Orden Descendente  .

Se pueden ordenar las filas completas o solamente las celdas seleccionadas, basado en la primer columna de la selección.

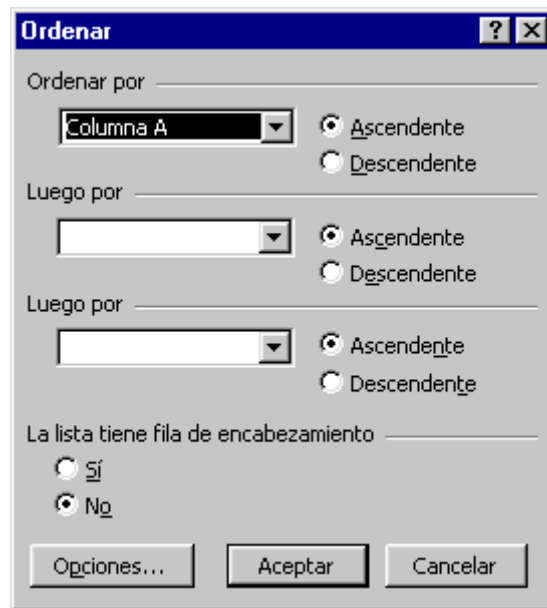
**Atención:** Se debe tener cuidado que si los datos consisten en filas relacionadas entre sí, se debe ordenar por filas completas. De lo contrario, los registros se mezclarán.

### **Diálogo**

En cuanto al segundo método, el **diálogo Ordenar** permitirá seleccionar **cuales** columna(s) usar como base del ordenamiento.

Puede establecer Ordenar en tres niveles. Excel ordenará primero todas las filas que se hayan seleccionado basadas en la primer columna que haya elegido. A continuación, Excel ordena las filas que tengan los mismos valores que esa primer columna a Ordenar, usando la segunda columna que haya elegido. Por último Excel ordena las filas que tengan los mismos primeros y segundos valores de columna, usando la tercer columna que usted eligió. Un ejemplo sería un ordenamiento de tres columnas usado para disponer listas de nombres en orden alfabético. Cuando cada nombre consiste de tres celdas - Apellido - Nombre de pila - Nombre del medio.

La imagen del cuadro de dialogo es la que se muestra a continuación.



## Ejemplo

En el caso del listado de alumnos del curso tenemos la siguiente tabla:

Cornejo	Denis
Corral	Analia
Borrego	Joaquín
Formiglia	Carolina
Gamos	Adriana
Guevara	Alejandro
Herrero	Laura
Imposa	Marianela
Meyer	Julieta
Meza	Silvio
Miranda	Tulio
Navalaz	Solange
Ovidio	Matías
Peña	Paula
Reina	María Soledad
Reyes	Joana
Salazar	Franco
Schaps	Evelin
Sierra Valenzuela	Yesica
Sotelo	Miriam

Stork	Marcela
-------	---------

Los ordenamos de primero por apellido y luego por nombre. En el primer caso nos queda:

Borrego	Joaquín
Cornejo	Denis
Corral	Analía
Formiglia	Carolina
Gamos	Adriana
Guevara	Alejandro
Herrero	Laura
Imposa	Marianela
Meyer	Julieta
Meza	Silvio
Miranda	Tulio
Navalaz	Solange
Ovidio	Matías
Peña	Paula
Reina	María Soledad
Reyes	Joana
Salazar	Franco
Schaps	Evelin
Sierra Valenzuela	Yesica
Sotelo	Miriam
Stork	Marcela

En cambio, si ordenamos los nombres de los alumnos en orden alfabético tenemos:

Gamos	Adriana
Guevara	Alejandro
Corral	Analía
Formiglia	Carolina
Cornejo	Denis
Schaps	Evelin
Salazar	Franco
Reyes	Joana
Borrego	Joaquín
Meyer	Julieta
Herrero	Laura

Stork	Marcela
Reina	María Soledad
Imposa	Marianela
Ovidio	Matías
Sotelo	Miriam
Peña	Paula
Meza	Silvio
Navalaz	Solange
Miranda	Tulio
Sierra Valenzuela	Yesica

## Ordenar datos por criterios

Hay ocasiones en las que es necesario ordenar los datos de acuerdo a una serie de criterios. Para ello debemos:

1. Hacer clic en una celda del rango que desee ordenar.
2. En el menú **Datos**, hacer clic en **Ordenar**.
3. En el primer cuadro **Ordenar por**, hacer clic en la columna de menor importancia.
4. Hacer clic en **Aceptar**.
5. En el menú **Datos**, hacer clic en **Ordenar**.
6. En los cuadros **Ordenar por** y **Luego por**, hacer clic en las otras tres columnas que desee ordenar, comenzando por la más importante.
7. Seleccionar otras opciones de ordenación que desee y, a continuación, hacer clic en **Aceptar**.

Por ejemplo ordenamos el siguiente listado:

	A	B
1	<i>Listado de Deudores</i>	
2	<b>Apellido</b>	<b>Nombre</b>
3	Pérez	Juan
4	Álvarez	Roberto
5	Velásquez	Betiana
6	Peña	Lucas
7	Barbero	Juan
8	Pérez	Iván
9	Waster	Juan
10	Juárez	Franco
11	Pérez	Alicia
12	Sánchez	Juan
13		

Primero lo tenemos que ordenar por apellido (Primer criterio) y luego por nombre (Segundo criterio). Así obtenemos:

	A	B
1	<i>Listado de Deudores</i>	
2	<b>Apellido</b>	<b>Nombre</b>
3	Álvarez	Roberto
4	Barbero	Juan
5	Juárez	Franco
6	Peña	Lucas
7	Pérez	Alicia
8	Pérez	Iván
9	Pérez	Juan
10	Sánchez	Juan
11	Velásquez	Betiana
12	Waster	Juan
13		